

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный
университет архитектуры и строительства»
(ПГУАС)

ДЕВЕЛОПМЕНТ И СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

Методические указания
для подготовки к зачету
по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство»

Пенза 2016

УДК 005.8:332.5:69(075.8)

ББК 65.32-5:38я73

Д25

Рекомендовано Редсоветом университета

Рецензент – кандидат технических наук, профессор, зав. кафедрой «Экспертиза и управление недвижимостью» Н.Я. Кузин (ПГУАС)

Д25 **Девелопмент** и современные методы управления проектами: методические указания для подготовки к зачету по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» /Т.В. Учинина. – Пенза: ПГУАС, 2016. – 40 с.

Приведены требования к проведению зачета, критерии оценки ответов на зачете, задания для подготовки к зачету, а также рекомендуемые источники литературы.

Методические указания подготовлены на кафедре «Экспертиза и управление недвижимостью» и предназначены для использования студентами, обучающимися по направлению 08.03.01 «Строительство» (бакалавриат).

© Пензенский государственный университет архитектуры и строительства, 2016

© Учинина Т.В., 2016

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания по подготовке к зачету по дисциплине «Девелопмент и современные методы управления проектами» разработано на кафедре «Экспертиза и управление недвижимостью».

Цель методических указаний – помощь студентам при подготовке к зачету по дисциплине «Девелопмент и современные методы управления проектами».

Методические указания предназначены для использования бакалаврами, обучающимися по направлению 08.03.01 «Строительство», направленность «Экспертиза и управление недвижимостью», при изучении дисциплины «Девелопмент и современные методы управления проектами».

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Девелопмент и современные методы управления проектами» – научить будущего специалиста по управлению, экспертизе и оценке недвижимости перенять современный мировой опыт управления проектами, освоить совершенно новый для большинства наших специалистов круг идей, методов и средств

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- формирование навыков подготовки информационной базы для оценки управленческих решений при реализации инвестиционно-строительных проектов на основе анализа и отбора финансовой информации;
- формирование представлений о теоретических основах девелопмента и методах управления проектом;
- формирование навыков анализа и систематизации рисков при реализации различных типов проектов;
- формирование навыков проведения расчетов показателей эффективности инвестиционно-строительных проектов.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и математического (компьютерного) моделирования, теоретического и экспериментального исследования

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

– современные проблемы науки и техники, формы и методы научного познания в применении к профессиональной деятельности по управлению проектами.

Уметь:

– формулировать физико-математическую постановку задачи исследований, выбирать и реализовывать методы ведения научных исследований в сфере управления проектами в строительстве; анализировать и обобщать результаты исследований, доводить их до практической реализации.

Владеть:

– математическим аппаратом для разработки математических моделей процессов и явлений и решения практических задач по управлению проектами в строительстве.

Иметь представление:

– о программах компьютерного моделирования проектов.

Способность выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

– современные проблемы науки и техники, формы и методы научного познания в применении к профессиональной деятельности по управлению проектами.

Уметь:

– формулировать физико-математическую постановку задачи исследований, выбирать и реализовывать методы ведения научных исследований в сфере управления проектами в строительстве; анализировать и обобщать результаты исследований, доводить их до практической реализации в сфере деvelopeмента.

Владеть:

– математическим аппаратом для разработки математических моделей процессов и явлений и решения практических задач по управлению проектами в строительстве.

Иметь представление:

– о принципах научно-исследовательской работы.

Владение основными законами геометрического формирования, построения и взаимного пересечения моделей плоскости и пространства, необходимыми для выполнения и чтения чертежей зданий, сооружений, конструкций, составления конструкторской документации и деталей

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать

– основные понятия аксиом и наиболее важные соотношения и формулы геометрии;

– элементы тригонометрии;

– правила построения чертежа.

Уметь:

– выполнять простейшие геометрические построения;

– представлять форму предметов и их взаимное положение в пространстве.

Владеть:

– навыками использования измерительных и чертежных инструментов для выполнения построений на чертеже.

Иметь представление:

– о принципах подготовки проектной и рабочей технической документации, оформлении законченных проектно-конструкторских работ.

Владение эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать

– технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации;

– стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных;

– правила форматирования документов;

– основы компьютерной графики, методы представления и обработки графической информации в компьютере.

Уметь:

– работать в графических редакторах и обрабатывать растровые и векторные изображения: масштабировать, кадрировать, изменять разрешение и палитру, компоновать изображения;

– реферировать, аннотировать и модифицировать тексты;

– писать тексты литературным, техническим и рекламным языком.

Владеть:

– компьютерной техникой и средствами ввода;

– текстовым редактором и навыками работы с множеством документов, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования;

– методами работы с информационными базами данных.

– методами работы с формами, электронными таблицами, множеством текстовых документов.

Иметь представление:

– о принципах организации информационных баз данных.

Владение основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда;
- основные технологические процессы и режимы производства, оборудование и принципы его работы, применяемое в процессе производства сырья и материалы;
- порядок проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда.

Уметь:

- идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия;
- осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда;
- разрабатывать программу производственного контроля;
- оформлять необходимую документацию при проведении оценки условий труда, в том числе декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Владеть:

- методами предотвращения несчастных случаев на производстве.

Иметь представление:

- о нормативно-правовой базе в сфере охраны труда, трудовом законодательстве Российской Федерации, законодательстве Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

Способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в Интернет;

– общие принципы разграничения прав доступа к информации в сети Интернет, обеспечение информационной безопасности.

Уметь:

– осуществлять навигацию по различным веб-ресурсам, регистрироваться на сайтах;

– работать с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами.

Владеть:

– текстовым редактором и навыками работы с множеством документов, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования;

– компьютерной техникой и средствами ввода;

– методами работы с информационными базами данных;

– владеть различными методами поиска информации в Интернет (по ключевым словам, с помощью каталогов).

Иметь представление:

– о принципах организации информационных баз данных.

Готовность к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции (услуг);

- основные методы определения требований потребителей к продукции (услугам);

- нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления;

- структура организации, руководство структурных подразделений;

- средства и методы мотивации работников и коллективов работников;

- порядок работы с документами;

- основные представления о корпоративной культуре;

- правила документационного обеспечения деятельности организации;

- виды документов, их назначение

Уметь:

– работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации;

– разрабатывать и внедрять групповые формы деятельности;

– оформлять и доводить до работников принципы, целевые установки и программные положения строительной организации;

– планировать и контролировать распределение ресурсов деятельности строительной организации.

Владеть:

– принципами и методами организации производственной деятельности строительной организации;

– основами системы управления качеством и ее особенностями в строительстве, включая назначение, права и полномочия строительного надзора и контроля.

Иметь представление:

– о требованиях законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность.

Умение использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

– требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций;

– основы гражданского права;

– требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность коммерческих организаций.

Уметь:

– систематизировать, обобщать и анализировать изученную информацию; использовать нормативно-правовую базу РФ.

Владеть:

– навыками нахождения и исследования реальных социально-экономических связей и зависимостей по заданной теме в нормативных и адаптированных источниках различного типа; элементами причинно-следственного анализа; приемами определения существенных характеристик изучаемого объекта, выбора верных критериев для сравнения, сопоставления, оценки объектов; навыками сознательного развития и организации своей познавательной деятельности (от постановки цели до получения и оценки результата).

Способность участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

– основные характеристики проектов;

– законодательную базу в сфере управления строительными проектами;

- состояние рынка строительных услуг и тенденции его развития основные виды операций на рынке земельной собственности;
- виды предпринимательских и производственных рисков и их особенности в строительстве, методы оценки рисков;
- программно-проектные методы организации деятельности;
- методы технико-экономического анализа деятельности строительной организации.

Уметь:

- применять методы системного и стратегического анализа;
- применять методы маркетинговых исследований;
- выделять отличительные особенности строительной организации и производить оценку ее конкурентной позиции;
- оценивать предпринимательские и производственные риски строительной организации;
- применять программно-проектные методы организации деятельности;
- разрабатывать технико-экономическое обоснование проектов и планов строительной организации с учетом имеющихся ресурсов;
- планировать и контролировать распределение ресурсов деятельности строительной организации;
- анализировать эффективность деятельности строительной организации и вносить коррективы в случае необходимости;
- оформлять и представлять управленческую документацию и презентационные материалы.

Владеть:

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современной методикой построения эконометрических моделей;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Иметь представление:

- о системе девелопмента.

Способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

– законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие проведение работ по оценке физического износа, контроль технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, составление описи работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома;

– технология и организация работ по оценке физического износа, контролю технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, составления описи работ по ремонту общего имущества;

– правила охраны труда при проведении работ по оценке физического износа, контролю технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, составлении описи работ по ремонту общего имущества;

– требования к составлению отчетности;

– основы трудового законодательства и правила внутреннего трудового распорядка;

– правила и нормы технической эксплуатации;

– положение по техническому обследованию жилых зданий;

– методы визуального и инструментального обследования;

– правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества многоквартирного дома.

Уметь:

– использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования общего имущества;

– пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов общего имущества;

– организовывать внедрение передовых методов, технологий и приемов труда;

– использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Владеть:

– технологией проведения осмотров и текущего ремонта общего имущества;

– методологией визуального осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, выявления признаков повреждений общего имущества и их количественной оценки.

Иметь представление:

– о Законодательных актах, постановлениях, нормативно-технические документах всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие эксплуатацию и обслуживание многоквартирного дома.

Способность проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать

- основы финансовой системы и финансовой политики государства и предприятия;
- ценовую стратегию предприятий и методы ценообразования;
- особенности финансирования недвижимости;
- финансовое планирование на предприятии.

Уметь:

- выявлять проблемы достоверности информационной базы, используемой при проведении анализа;
- использовать практику налогообложения;
- подготовить аналитические справки для руководства строительной организации.

Владеть:

- уметь применять специализированное программное обеспечение для формирования и анализа первичной учетной документации.

Иметь представление:

- о порядке разработки перспективных и текущих планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации.

Знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- теоретические вопросы сущности финансов;
- теоретические основы оценки бизнеса;
- основы функционирования финансовой системы в рыночной экономике;
- организационно-правовые основы финансового механизма в разных сферах деятельности.

Уметь:

- использовать практику налогообложения;
- проводить анализ и систематизацию рисков в бизнесе оцениваемой компании, которые учитываются при оценке.

Владеть:

- анализом деловой активности и эффективности деятельности.

Иметь представление:

- о нормативных документах Центрального Банка Российской Федерации в области кредитной и залоговой деятельности.

Владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- основы финансовой системы и финансовой политики государства и предприятия;
- ценовую стратегию предприятий и методы ценообразования;
- особенности финансирования недвижимости;
- финансовое планирование на предприятии.

Уметь:

- выявлять проблемы достоверности информационной базы, используемой при проведении анализа;
- использовать практику налогообложения;
- подготовить аналитические справки для руководства строительной организации.

Владеть:

- уметь применять специализированное программное обеспечение для формирования и анализа первичной учетной документации.

Иметь представление:

- о порядке разработки перспективных и текущих планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации.

Способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- ценовую стратегию предприятий и методы ценообразования;
- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций;

– основы финансового планирования и прогнозирования.

Уметь:

- вести расчет себестоимости производства работ в подразделении строительной организации;
- проводить формирование первичной учетной документации по выполненным работам в подразделении строительной организации;
- использовать практику налогообложения;
- осуществлять контроль расходования сметных и плановых лимитов материально-технических и финансовых ресурсов при производстве работ в подразделении строительной организации;
- осуществлять анализ фактического выполнения плановых показателей выполнения работ в подразделении строительной организации.

Владеть:

- навыками расчета и анализа технико-экономических показателей деятельности строительной организации и проекта;
- навыками планирования потребности в ресурсах, используемых в процессе производства работ в подразделении строительной организации.

Иметь представление:

- о функциях и задачах деятельности финансовых органов;
- о порядке разработки перспективных и текущих планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации.

Знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- теоретические вопросы сущности финансов;
- теоретические основы оценки бизнеса;
- основы функционирования финансовой системы в рыночной экономике;
- организационно-правовые основы финансового механизма в разных сферах деятельности.

Уметь:

- использовать практику налогообложения;
- проводить анализ и систематизацию рисков в бизнесе оцениваемой компании, которые учитываются при оценке.

Владеть:

- анализом деловой активности и эффективности деятельности.

Иметь представление:

- о нормативных документах Центрального Банка Российской Федерации в области кредитной и залоговой деятельности.

Знание основ ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве, способность разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и организаций жилищно-коммунального хозяйства

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- основы финансовой системы и финансовой политики государства и предприятия;
- ценовую стратегию предприятий и методы ценообразования;
- особенности финансирования недвижимости;
- финансовое планирование на предприятии.

Уметь:

- выявлять проблемы достоверности информационной базы, используемой при проведении анализа;
- использовать практику налогообложения;
- подготовить аналитические справки для руководства строительной организации.

Владеть:

- уметь применять специализированное программное обеспечение для формирования и анализа первичной учетной документации.

Иметь представление:

- о порядке разработки перспективных и текущих планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации.

Способность к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций;
- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, методических документов к статистической отчетности;

– состав системы экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве.

Уметь:

– проводить расчеты оценки показателей эффективности по проекту.

Владеть:

– методами анализа технико-экономических показателей по проекту.

Иметь представление:

– о методах управления и контроля за ходом выполнения работ по проекту.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных кафедрой. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Любой вопрос при сдаче зачета необходимо излагать с позиции значения для профессиональной деятельности юриста. При этом важно показать значение и творческое осмысление задач, стоящих перед юристом в части взаимодействия с гражданами, с коллегами.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость.

Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от дальнейшего присутствия на зачете.

При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные кафедрой.

Положительные оценки «зачтено» выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Виды, типы и характеристики проекта.
2. Планирование проектов.
3. Организационная структура управления проектом.
4. Методы управления проектом.
5. Функции управления проектом.
6. Обеспечение качества проекта.
7. Анализ рисков.
8. Методы анализа риска.
9. Показатели экономической эффективности проекта.
10. Методы управления рисками.
11. Контракты и торги: виды контрактов, составление и заключение контрактов, торги и порядок их проведения.
12. Основное содержание процессов управления проектами.
13. Когда необходимо применять управление проектами?
14. Фазы проекта.
15. Участники проекта.
16. Методы сетевого планирования и управления.
17. Цели и результаты проекта.
18. Основные признаки проекта.
19. Каким документом обосновывается эффективность проекта и кто должен в первую очередь его иметь?
20. Из каких основных частей состоит бизнес-план?
21. Планирование проекта по временным параметрам.
22. Этапы закрытия проекта.
23. Страхование риска.
24. Какие виды рисков должен учесть план финансирования?
25. Методы финансирования проекта.
26. Контроль выполнения программ капиталовложений.
27. Регулирование расходов по проекту.
28. На решение каких задач направлено финансирование проекта?
29. Общие представления о сетевых моделях.

4. СИСТЕМА ТРЕНИНГА И САМОПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, совершается в форме тестирования обучающихся по вопросам, приведенным в банке тестовых заданий.

Вопросы дифференцированы по уровню сложности, по типу (открытые / закрытые, вопросы на подстановку понятия, вопросы на соответствие).

Дистанционное тестирование реализуется в среде Moodle с помощью программного обеспечения с открытыми исходными кодами (http://www.opensource.org/docs/definition_plain.html) под лицензией GPL (<http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html>).

Отвечает стандарту SCORM – сборник спецификаций и стандартов для систем дистанционного обучения. Содержит требования к организации учебного материала и всей системе дистанционного обучения.

При использовании Moodle созданы курсы в виде текстов, вспомогательных файлов, презентаций, опросников по дисциплине .

Тестовые задания

Контроль приобретенных навыков осуществляется в виде тестирования. Тестовые задания разработаны для разделов, изучаемых в составе дисциплины.

Примеры тестов приведены ниже.

Контроль приобретенных навыков осуществляется в виде тестирования по изученным разделам.

Раздел 1. «Общие принципы девелопмента и методов управления проектами»

1. Что такое «проект»?

- а) это временное усилие (действие), предпринятое для создания уникального продукта;
- б) это комплекс чертежей;
- в) это идея и действия по ее реализации с целью создания продукта, услуги или другого полезного результата.

2. Окружающая среда проекта – это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проектов и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;

в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Дайте определение понятию «управление проектом»?

а) это управление комплексом мер, дел и действий, направленное на достижение целей проекта;

б) это процесс применения знаний, навыков, методов, средств и технологий к проектной деятельности с целью воплощения замыслов участников проекта;

в) это планирование, координацию и контроль проекта с позиций его завершения (и ввода в действие) от лица заказчика и с учетом его целей в единицах полезности, предназначения, качества, сроков реализации и затрат.

г) это искусство и умение скоординировать людей, оборудование, материалы, деньги и последовательность работ по реализации проекта во времени и в рамках утвержденной стоимости;

д) это синтетическая дисциплина, объединяющая специальные и над профессиональные знания.

4. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;

б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;

в) начальную, основную, завершающую фазы и фазу гарантийных обязательств;

г) фазу разработки, фазу реализации.

5. Класс проектов характеризуют по их:

а) составу;

б) объему;

в) структуре;

г) величине;

д) количеству.

6. Кто или что является наиболее ценным ресурсом при управлении проектами?

а) идеи;

б) работа;

в) действие;

г) система;

д) люди.

7. Какие виды проектов существуют?

а) инвестиционно-строительные;

- б) инновационные;
- в) научно– исследовательские;
- г) технологические;
- д) учебно-образовательные;
- е) базовые.

8. К какому аспекту управления проектами относится разработка документации, планирование работ, инжиниринг, бюджеты, отчеты и др.:

- а) смешанному;
- б) социальному;
- в) культурологическому;
- г) техническому.

9. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект – это:

- а) управление;
- б) управление проектом;
- в) администрирование;
- г) координация;
- д) управленческое решение.

10. Дайте определение понятию «программа».

- а) группа взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью и условиями выполнения;
- б) совокупность эффективных решений по развитию проекта;
- в) группа проектов предприятия и мероприятия по их выполнению.

11. Какие проекты рассматривают в рамках программ?

- а) монопроекты;
- б) мультипроекты;
- в) глобапроекты;
- г) мегапроекты;
- д) минипроекты.

12. Достижение целей проекта характеризуется основными показателями:

- а) качеством;
- б) бюджетом;
- в) временем;
- г) ресурсами;
- д) издержками.

13. Бюджет проекта – это:

- а) себестоимость продукции проекта;
- б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;
- в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта и статей доходов, возникающих в результате проекта.

14. Инициатором проекта является:

- а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов;
- в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

15. Будущие затраты проекта делятся на:

- а) единовременные (непериодические) и операционные (периодические);
- б) повторяющиеся и постоянные;
- в) калькуляционные и косвенные.

Раздел 2. «Основы организации управления проектами»

1. Что такое команда проекта:

- а) группа специалистов, работающих над реализацией проекта;
- б) группа специалистов, работающих над реализацией проекта, представляющих интересы различных участников проекта;
- в) группа специалистов, работающих над реализацией проекта, представляющих интересы различных участников проекта и подчиняющихся управляющему проектом;
- г) группа специалистов, работающих над реализацией проекта и подчиняющихся управляющему проектом;
- д) группа специалистов, представляющих интересы различных участников проекта и подчиняющихся управляющему проектом;
- е) персонал проекта

2. На каком этапе развития команды проекта происходит притирка сотрудников друг к другу, к управляющему и команде в целом:

- а) ликвидация;
- б) нормализация;
- в) работа;
- г) формирование;
- д) адаптация.

3. Что подразумевает под собой этап нормализации команды проекта:

а) первое знакомство участников команды друг с другом и с проектом. Налаживание профессиональных и межличностных связей;

б) на этом этапе происходит притирка сотрудников друг к другу, к управляющему и команде в целом;

в) на этом этапе возникают тесные профессиональные и межличностные связи между участниками команды, формируется общая система ценностей. Возникает привязанность к команде, желание отстаивать ее интересы и добиться целей проекта;

г) на этом этапе идет продуктивная работа по достижению целей проекта;

д) после завершения основной части работы проект свертывают и подводят итоги.

4. Как вы понимаете понятие «лидерство»:

а) спонтанно возникающий процесс влияния одного члена команды на других членов команд;

б) запланированное действие управляющего проектом по объединению членов команды ;

в) руководителя проектом выбирают на общем голосовании членов команды;

г) управляющий проектом должен быть честен и этичен в отношениях с участниками проекта.

5. К какому стилю поведения руководителя относится удовлетворение потребностей команды в направлении деятельности и организации работы, а также высоком уровне социоэмоциональной поддержки:

а) минимальное влияние межличностных отношений и минимальное количество выдаваемых заданий;

б) максимальное влияние межличностных отношений и минимальное количество выдаваемых заданий ;

в) максимальное количество выдаваемых заданий и максимальное влияние межличностных отношений;

г) максимальное количество выдаваемых заданий и минимальное влияние межличностных отношений;

д) максимальное количество выдаваемых заданий.

6. Что является преимуществом функциональной организационной структуры:

а) интересы проекта могут вступать в противоречие с интересами функциональных руководителей;

б) при реализации новых проектов не нарушаются иерархические связи и не изменяются обязанности сотрудников;

в) при реализации новых проектов изменяются обязанности сотрудников;

г) существует четкая перспектива карьерного роста сотрудников независимо от функциональных подразделений;

д) сотрудники получают распоряжения только от своего непосредственного руководителя.

7. Что представляет собой проектно-ориентированный подход:

а) формирование команд, относительно независимых от основной организационной структуры предприятия;

б) при данном подходе не изменяются обязанности сотрудников;

в) профессиональные подразделения наиболее эффективно выполняют полученные задания в рамках своей компетенции, так как имеют достаточно узкую специализацию;

г) существует четкая перспектива карьерного роста сотрудников в пределах подразделений;

д) сотрудники получают распоряжения только от своего непосредственного руководителя.

8. Кто несет полную ответственность за достижение конечных целей проекта:

а) только исполнители;

б) инвестор;

в) заказчик;

г) управляющий проектом;

д) все участники проекта.

9. К какой организационной структуре относится сокращение текущих расходов:

а) функциональная организационная структура;

б) матричная организационная структура;

в) проектно-ориентированная организационная структура;

г) смешанная организационная структура;

д) эффективная организационная структура.

10. Что должен уметь донести до членов команды управляющий:

а) цели, задачи и планируемый результат проекта;

б) затраты, время и ход реализации проекта;

в) меры по сокращению текущих расходов проекта;

г) правильное распределение полномочий между функциональными подразделениями;

д) возможность повышения квалификации членов команды.

11. При работе над проектом Ваш клиент просит, чтобы Вы выполнили некоторые дополнительные задачи, которые не были включены в формальный контракт. Как Вам следует на это отреагировать?

а) удовлетворить просьбу клиента и, тем самым, продемонстрировать стремление к сотрудничеству, чтобы гарантировать будущий бизнес;

б) отказаться от выполнения просьбы и сообщить о случившемся вышестоящему руководству;

в) согласиться выполнить просьбу клиента, но попросить его внести формальное изменение в контракт;

г) созвать совещание команды проекта с целью изменения содержания проекта;

12. В каких случаях возникает потребность в организации проектно-ориентированной структуры?

а) при необходимости координации работы более чем двух подразделений; б) при выделении обособленных структурных образований с целью выполнения конкретной целевой работы;

в) при осуществлении конкретного проекта;

г) при создании неформальных органов управления организацией;

13. В какого типа организационных структурах проектам уделяется меньше всего внимания?

а) функциональная структура;

б) матричная структура;

в) проектно-ориентированная структура;

14. Какого типа связи между должностями и структурными подразделениями подразумеваются в сложных проектах?

а) вертикальные;

б) горизонтальные;

в) диагональные (комбинированные);

г) линейные

15. Субконтрактором является:

а) участник проекта, берущий на себя обязательства перед контрактором за выполнение отдельных работ, предоставление продукции или услуг;

б) участник проекта, которому делегированы полномочия по управлению деятельностью, направленной на достижение целей проекта;

в) юридическое или физическое лицо, являющееся покупателем или пользователем результатов проекта

16. Детальные решения по организационной структуре управления проектом закрепляются:

- а) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления, сетевых матрицах, профессиограммах;
- б) в календарных планах, сетевых графиках;
- в) в технических спецификациях, технических заданиях и рабочих проектах

17. Преимуществами функциональных организационных структур являются:

- а) стимулирование деловой и профессиональной специализации;
- б) содействие повышению технологичности выполнения операций в функциональных областях;
- в) концентрация внимания на проекте, его цели и потребностях клиентов;
- г) оптимизация коммуникационных связей между сотрудниками и руководителем проекта и между высшим руководством материнской организации;
- д) возможность повышения квалификации членов команды.

18. К преимуществам проектно-ориентированных организационных структур относятся:

- а) реализация прямого подчинения сотрудников руководителю проекта и достижение таким образом однозначности направленности усилий этих сотрудников;
- б) стимулирование деловой и профессиональной специализации;
- в) содействие повышению технологичности выполнения операций в функциональных областях

19. Недостатками матричных организационных структур являются:

- а) нарушение принципа единоначалия, что дезориентирует персонал и вызывает множество конфликтов;
- б) установление функциональной технологичности, которая не способствует разрешению комплексных, междисциплинарных проблем;
- в) возникновение необходимости координировать деятельность нескольких проектов;
- г) дублирование функциональных должностей и снижение эффективности использования ресурсов.

20. К недостаткам проектно-целевых структур относят:

- а) снижение технологичности в функциональных областях;

- б) установление функциональной технологичности, которая не способствует разрешению комплексных, междисциплинарных проблем;
- в) возникновение необходимости координировать деятельность нескольких проектов;
- г) дублирование функциональных должностей и снижение эффективности использования ресурсов;
- д) высокая стоимость содержания персонала и оборудования.

21. Для среднего строительного предприятия следует выбрать:

- а) проектно-ориентированную организационную структуру;
- б) матричную организационную структуру;
- в) функциональную организационную структуру.

Раздел 3. «Современные методы управления инвестиционно-строительными проектами»

1. Оценка и приемка-передача результатов проекта заказчику, анализ выполнения работ проекта и разрешение всех спорных вопросов между участниками проекта – это:

- а) контроль проекта;
- б) выполнение работ по проекту;
- в) завершение проекта.

2. Какого типа завершения проекта не существует:

- а) нормальный;
- б) долгосрочный;
- в) форс-мажорный;
- г) сверхсрочный;
- д) досрочный.

3. Что подразумевает под собой процесс инициации проекта?

- а) первое знакомство управляющего с сущностью проекта. Налаживание профессиональных и межличностных связей;
- б) придание проекту инвестиционной привлекательности и работа по его продвижению;
- в) маркетинговые мероприятия по исследованию сегмента рынка, на котором реализуется новый проект;

4. Сущность метода Дельфы, применяемого для генерации решений проблемы, заключается в следующем:

а) варианты решений описываются на бумаге и пересылаются руководителю. Он их анализирует, выбирает лучшие варианты, которые пересылаются участникам группы для индивидуального анализа. Это повторяется до тех пор, пока не будет сформировано наилучшее решение;

б) члены группы предлагают как можно больше вариантов решения проблемы, которые не критикуются. Формируется список вариантов, которые анализируются, структурируются и дорабатываются;

в) варианты решений совместно обсуждаются участниками группы и руководителем. Затем руководитель их анализирует, выбирает лучшие варианты, которые пересылаются участникам группы для индивидуального анализа. Это повторяется до тех пор, пока не будет сформировано наилучшее решение или сделан вывод о принципиальной невозможности реализации проекта;

г) руководитель ограничивает межличностные коммуникации участников группы, которые формируют собственные варианты решения проблемы. Затем данные варианты представляются на рассмотрение группе и за основу берется лучший из них, который дорабатывается и совершенствуется.

5. Сущность метода номинальной группы, применяемого для генерации решений проблемы, заключается в следующем:

а) руководитель ограничивает межличностные коммуникации участников группы, которые формируют собственные варианты решения проблемы. Затем данные варианты представляются на рассмотрение группе и за основу берется лучший из них, который дорабатывается и совершенствуется;

б) члены группы предлагают как можно больше вариантов решения проблемы, которые не критикуются. Формируется список вариантов, которые анализируются, структурируются и дорабатываются;

в) варианты решений совместно обсуждаются участниками группы и руководителем. Затем руководитель их анализирует, выбирает лучшие варианты, которые пересылаются участникам группы для индивидуального анализа. Это повторяется до тех пор, пока не будет сформировано наилучшее решение или сделан вывод о принципиальной невозможности реализации проекта;

г) варианты решений описываются на бумаге и пересылаются руководителю. Он их анализирует, выбирает лучшие варианты, которые пересылаются участникам группы для индивидуального анализа. Это повторяется до тех пор, пока не будет сформировано наилучшее решение.

6. Что представляет собой процесс декомпозиции работ?

- а) разбивка проекта на более мелкие составляющие;
- б) укрупнение работ проекта для облегчения процесса планирования;
- в) процесс детализации планов, применяемых в процессе управления проектом.

7. Что представляет собой процесс выполнения работ проекта:

- а) выполнение всех процессов и функций управления на всех фазах жизненного цикла проекта;
- б) производство запланированных работ, корректировка и усовершенствование планов;
- в) это управление комплексом мер, дел и действий, направленное на достижение целей проекта;
- г) это планирование, координацию и контроль проекта с позиций его завершения (и ввода в действие) от лица заказчика и с учетом его целей в единицах полезности, предназначения, качества, сроков реализации и затрат;
- д) это процесс применения знаний, навыков, методов, средств и технологий к проектной деятельности с целью воплощения замыслов участников проекта.

8. Когда проект завершается в соответствии с контрактами, его результаты передаются заказчику и проводятся итоговые финансовые взаиморасчеты, такое завершение проекта считают:

- а) долгосрочным;
- б) форс-мажорным;
- в) досрочным;
- г) нормальным.

9. Каким считается срок службы товара со дня передачи товара заказчику (потребителю), если он заранее не установлен:

- а) 2 года;
- б) 5 лет;
- в) 10 лет;
- г) 6 месяцев.

10. Если по тем или иным причинам управляющий проектом пропускает некоторые этапы реализации проекта, например, тестирование готового продукта или планирование, и завершает проект раньше срока, такое завершение считают:

- а) нормальным;
- б) досрочным;
- в) форс-мажорным;
- г) долгосрочным.

11. Форс-мажорным завершением проекта считают:

- а) если проект не может быть выполнен в результате обстоятельств, не зависящих от предприятия;
- б) когда проект завершается в соответствии с контрактами;
- в) когда завершение проекта постоянно задерживается из-за незапланированных изменений или откладывается под воздействием факторов внешней и внутренней среды;
- г) если по тем или иным причинам управляющий проектом пропускает некоторые этапы реализации проекта.

12. Документально оформленное обещание предприятия, реализовавшего проект бесплатно по требованию заказчика (потребителя), осуществить ремонт или замену товара при обнаружении в нем производственных недостатков-это

- а) срок службы;
- б) выполнение проекта;
- в) гарантийные обязательства.

13. Если выявленные в течение гарантийного срока несоответствия и нарушения были вызваны несоблюдением правил эксплуатации и содержания товара либо обстоятельствами, не зависящими от подрядного предприятия, то ответственность несет

- а) потребитель;
- б) производитель;
- в) подрядчик.

14. Процесс сравнения фактических и плановых показателей выполнения работ проекта, а также внесения необходимых корректирующих действий для устранения нежелательных устранений это:

- а) процесс планирования;
- б) процесс контроля;
- в) процесс выполнения работ;
- г) процесс реализации проекта.

15. К чему приведут неверный расчет плановой себестоимости проекта, нехватка средств, невыполнения подрядчиками своих обязательств?

- а) контролю проекта;
- б) ликвидации проекта;
- в) продолжению проекта;
- г) разработке управления проектом.

16. Обозначение промежуточных результатов, которые должны быть получены при реализации проекта и которые можно количественно и качественно измерить и оценить проводится:

- а) в процессе контроля на этапе оценки хода работ;
- б) в процессе контроля на этапе сравнения плана и фактических результатов;
- в) в процессе контроля на этапе проверки и корректировки планов;
- г) в процессе контроля на этапе принятия мер.

17. Чем или кем определяется состав рабочей документации:

- а) заказчиком;
- б) проектировщиком;
- в) подрядчиком;
- г) государственными стандартами.

Ответы представлены в прил. 1, 2, 3.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, совершается в форме тестирования обучающихся по вопросам, приведенным в банке тестовых заданий.

Вопросы дифференцированы по уровню сложности, по типу (открытые / закрытые, вопросы на подстановку понятия, вопросы на соответствие).

Дистанционное тестирование реализуется в среде Moodle с помощью программного обеспечения с открытыми исходными кодами (http://www.opensource.org/docs/definition_plain.html) под лицензией GPL (<http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html>).

Отвечает стандарту SCORM – сборник спецификаций и стандартов для систем дистанционного обучения. Содержит требования к организации учебного материала и всей системе дистанционного обучения.

При использовании Moodle созданы курсы в виде текстов по дисциплине «Девелопмент и современные методы управления проектами».

Результаты текущего контроля знаний оцениваются по двухбалльной шкале с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Дескриптор (результаты) компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения по организации инженерных изысканий для целей градостроительства, строительства, модернизации и реконструкции зданий (сооружений); – порядок проведения обследования и экспертизы зданий (сооружений), исходя из целей проекта; – методы диагностики технического (геологического, экологического, экономического) состояния зданий и сооружений; – основные положения технической эксплуатации зданий (сооружений); – методы расчета конструкций зданий и сооружений и методы их усиления; – особенности функционирования рынка недвижимости в регионе; – основные методы оценки недвижимости; – основные методы анализа и оценки инвестиционных проектов 	Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – умеет приложить теоретические знания к постановке задач в предметной области – умеет оперировать основными категориями в предметной области – умеет приложить теоретические знания к разрешению проблем в предметной области – способен сформировать собственную точку зрения в предметной области – способен аргументировать и защитить собственную точку зрения в предметной области
		Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – не умеет оперировать основными категориями в предметной области – не умеет приложить теоретические знания к постановке задач в предметной области – не умеет приложить теоретические знания к разрешению проблем в предметной области – не может сформировать собственную точку зрения в предметной области – не может аргументировать и защитить собственную точку зрения в предметной области
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> – применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; – использовать современное программное обеспечение для решения экономико-статистических и эконометрических задач; – формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро– и макроуровне; 	Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – умеет приложить теоретические знания к постановке задач в предметной области – умеет оперировать основными категориями в предметной области – умеет приложить теоретические знания к разрешению проблем в предметной области – способен сформировать собственную точку зрения в предметной области – способен аргументировать и защитить собственную точку зрения в предметной области

	<ul style="list-style-type: none"> – проводить обследования строительных конструкций и оборудования недвижимости; – эффективно использовать практику эксплуатации зданий; – управлять процессом эксплуатации зданий Проводить расчет инвестиционной привлекательности проекта	Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – не умеет оперировать основными категориями в предметной области – не умеет приложить теоретические знания к постановке задач в предметной области – не умеет приложить теоретические знания к разрешению проблем в предметной области – не может сформировать собственную точку зрения в предметной области – не может аргументировать и защитить собственную точку зрения в предметной области
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> – методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; – навыками самостоятельной исследовательской работы; – навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; – современной методикой построения эконометрических моделей. – техническими знаниями по обследованию, усилению строительных конструкций зданий и сооружений, инженерного оборудования; – анализом планирования всех видов работ по эксплуатации зданий; – анализом предоставления платных услуг 	Зачтено	Владеет методами проведения научных исследований в профессиональной сфере; -навыками самостоятельной исследовательской работы; -навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов
		Не зачтено	Владеет методами проведения научных исследований в профессиональной сфере; -навыками самостоятельной исследовательской работы; -навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов, но допускает 2-3 ошибки

Для осуществления контроля обучения и оценки знаний, умений и навыков используются следующие возможности: контроль знаний (умений, навыков), в ходе тестирования и устного опроса (промежуточного, итогового).

Для реализации этих приемов имеется соответствующий методический материал:

Основная, дополнительная и нормативная литература, необходимая
для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Учинина Т.В., Евсюкова А.И. Девелопмент и современные методы управления проектами. – Пенза: ПГУАС, 2014.
2. Учинина Т.В., Бороухина Н.Н. Девелопмент и современные методы управления проектами: тесты, практические задания. – Пенза: ПГУАС, 2014.

Нормативная литература

1. ФСО № 1 Общие понятия оценки, подходы и требования к проведению оценки. Приказ Минэкономразвития РФ от 20 мая 2015 г. № 297.
2. ФСО № 2 Цель оценки и виды стоимости. Приказ Минэкономразвития РФ от 20 мая 2015 г. № 298.
3. ФСО № 3 Требования к отчету об оценке. Приказ Минэкономразвития РФ от 20 мая 2015 г. № 299.
4. ФСО № 4 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости. Приказ Минэкономразвития РФ от 22 октября 2010 г. № 508.
5. ФСО № 5 Виды экспертизы, порядок ее проведения, требования к экспертному заключению и порядку его утверждения. Приказ Минэкономразвития РФ от 4 июля 2011 г. № 328.
6. ФСО № 6 Требования к уровню знаний эксперта саморегулируемой организации оценщиков. Приказ Минэкономразвития РФ от 7 ноября 2011 г. № 628.
7. ФСО № 7 Оценка недвижимости. Приказ Минэкономразвития РФ от 25 сентября 2014 г. № 611.
8. ФСО № 8 Оценка бизнеса. Приказ Минэкономразвития РФ от 1 июня 2015 г. № 326.
9. ФСО № 9 Оценка для целей залога. Приказ Минэкономразвития РФ от 1 июня 2015 г. № 327.
10. ФСО № 10 Оценка стоимости машин и оборудования. Приказ Минэкономразвития РФ от 1 июня 2015 г. № 328.
11. ФСО № 11 Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности. Приказ Минэкономразвития РФ от 22 июня 2015 г. № 385.

Дополнительная литература

1. Грабовый П.Г. и др. Экономика и управление недвижимостью. – М.: Проспект, 2013.
2. Грабовый П.Г. и др. Управление рисками. – М.: Проспект, 2013.
3. Учинина Т.В. Управление проектами. Учебно-методическое пособие. – Пенза: ПГУАС, 2011.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(модуля)

1. Учинина Т.В. Девелопмент и современные методы управления проектами: методические указания к практическим занятиям. – Пенза: ПГУАС, 2014 г.–

2. Учинина Т.В. Девелопмент и современные методы управления проектами: методические указания к самостоятельной работе студента. – Пенза: ПГУАС, 2014.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.edu.ru/>

<http://www.fepo.ru/>

<http://www.i-exam.ru/>

<http://www.garant.ru/>

<http://www.kodeks.ru/>

<http://www.consultant.ru/>

2. www.damodaran.com – аналитическая и статистическая информация по развитым и развивающимся рынкам для проведения стоимостного анализа

3. [Valuer.ru](http://www.valuer.ru) – Портал российских оценщиков

4. [Appraiser.ru](http://www.appraiser.ru) – Вестник оценщика. Портал для специалистов в области оценки и не только.

5. Журналы: Имущественные отношения в Российской Федерации; Слияния и поглощения; Регистр оценщиков; Вопросы оценки.

6. Бюллетень «Оценочная деятельность».

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Заренков, В.А. Управление проектами [Текст]: учеб. пособие / В.А. Заренков. – 2-е изд. – М.: Изд-во АСВ, СПб.: СПбГАСУ, 2010 – 312 с.
2. Кожухар, В.М. Практикум по экономической оценке инвестиций [Текст]: учеб. пособие / В.М. Кожухар. – 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2007. – 148 с.
3. Теория стоимости денег в экономике недвижимости [Текст] /С.А. Баронин [и др.]. – Пенза:
4. ПГУАС, 2012. – 128 с.
5. Учнина, Т.В. Управление проектом [Текст]: учебно-методическое пособие к изучению курса / Т.В. Учнина. – Пенза: ПГУАС, 2011.

Приложение 1

Ответы к Разделу 1 «Введение в управление проектами»

№ вопроса	№ ответа
1	в
2	а
3	а
4	в
5	а,в
6	д
7	а,б,в,д
8	г
9	а
10	а
11	б,г
12	а,в,д
13	в
14	в
15	а

Приложение 2

Ответы к Разделу 2 «Человеческий фактор в управлении проектами»

№ вопроса	№ ответа	№ во- проса	№ ответа
1	в	12	в
2	д	13	а
3	в	14	в
4	а	15	а
5	в	16	а
6	б	17	а,б,д
7	а	18	а,б
8	г	19	г
9	б	20	а,д
10	а	21	б
11	в		

Приложение 3

Ответы к Разделу 3 «Процессы в управлении проектами»

№ вопроса	№ ответа	№ во- проса	№ ответа
1	в	9	в
2	г	10	б
3	б	11	а
4	а	12	в
5	а	13	а
6	а	14	б
7	б	15	б
8	г	16	в
		17	г

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Цель изучения дисциплины	4
1.2 Задачи изучения дисциплины	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).....	4
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ	17
3. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ	18
4. СИСТЕМА ТРЕНИНГА И САМОПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ	19
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	36
Приложение 1	37
Приложение 2	37
Приложение 3	38

Учебное издание

Ученина Татьяна Владимировна

**ДЕВЕЛОПМЕНТ И СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ
УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

Методические указания
для подготовки к зачету
по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство»

В авторской редакции
Верстка Н.В. Кучина

Подписано в печать 12.09.16. Формат 60×84/16.
Бумага офисная «Снегурочка». Печать на ризографе.
Усл. печ. л. 2,325. Уч.-изд.л. 2,5. Тираж 80 экз.
Заказ № 554.

Издательство ПГУАС.
440028, г. Пенза, ул. Германа Титова, 28.