

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства»

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Методические указания по проведению практики
для направления подготовки 08.04.01 «Строительство»
(направленность «Экспертиза и управление недвижимостью»)

Пенза 2016

УДК 347.214.2+69.059.14(075.8)

ББК 67.404+38.7-08я73

П80

Рекомендовано Редсоветом университета

Рецензент – кандидат экономических наук, доцент
кафедры «Экспертиза и управление недви-
жимостью» Ю.О. Смирнова (ПГУАС)

Производственная практика. Практика по получению профес-
П80 сиональных умений и опыта профессиональной деятельности:
методические указания по проведению практики для направления
подготовки 08.04.01 «Строительство» (направленность «Экспер-
тиза и управление недвижимостью») / Н.Я. Кузин, Т.В. Учинина. –
Пенза: ПГУАС, 2016. –25 с.

Приведены перечень цели и задачи проведения практики, формы ее проведения, структура и содержание отчета по практике.

Методические указания подготовлены на кафедре «Экспертиза и управление недвижимостью» и предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство» (направленность «Экспертиза и управление недвижимостью»).

© Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства, 2016

© Кузин Н.Я., Учинина Т.В..

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Изучаемый материал позволит магистрам приобрести следующие компетенции: использование нормативных правовых документов в своей деятельности; осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовыми методами контроля качества технологических процессов на производственных участках, организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, осуществление контроля соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности и другие.

1. ЦЕЛЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения и приобретение исходных практических инженерных навыков по специальности.

Изучение на практике всех видов экспертизы недвижимости, способов управления различными объектами недвижимости и городскими территориями на всем жизненном цикле, в том числе на стадиях проектирования, строительства и эксплуатации.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) магистрантов – это закрепление и углубление теоретических и практических знаний в области разработки и принятия архитектурных, конструктивных, организационно-технологических решений с учетом территориально-пространственного развития населенных мест и требований к эксплуатации зданий и сооружений.

Приобретение профессиональных умений работы специалиста при проведении инженерных изысканий и обследований, связанных с созданием и развитием недвижимости.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы, специальная подготовка требуют:

- знакомство с моделью управления и производственной деятельностью, процессами предприятия;
- роль недвижимости в структуре образования прибыли предприятия;
- экономический анализ инвестиционной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия, с учетом имеющихся статистических данных;
- составление программы и плана исследования, постановка и формулировка задач исследования, определение объекта исследования, выбор методики исследования, изучение методов сбора и анализа данных;
- проведение статистических и социологических экономических, технических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы магистра;
- освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования;
- рассмотрение вопросов по теме магистерской ВКР;
- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной;
- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- обобщение и подготовка результатов производственной деятельности магистранта для продолжения научных исследований в рамках системы послевузовского образования.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ОБЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ МАГИСТРОВ

В соответствии с характером, целью и задачами практики, местами ее проведения могут быть следующие организации (предприятия, учреждения) любых организационно-правовых форм, работающие в сфере и с объектами профессиональной деятельности специальности 08.04.01. «Строительство» направленность «Экспертиза и управление недвижимостью»:

- организации, создающие недвижимость (строительство, реконструкция, модернизация, восстановление, ремонт и т.п.);

- организации, управляющие недвижимостью и поддерживающие ее функционирование;
- организации, осуществляющие девелопмент (управление инвестиционными проектами в сфере недвижимости);
- организации, совершающие операции с недвижимостью (риэлтерские, бюро технической инвентаризации, страховые компании и т.п.);
- организации, осуществляющие оценку недвижимости.

«Входные» знания, умения и готовности магистранта, необходимые для успешного прохождения производственной практики:

Магистрант должен **знать:**

- основные положения по организации инженерных изысканий для целей градостроительства, строительства, модернизации и реконструкции зданий (сооружений);
- порядок проведения обследования и экспертизы зданий (сооружений), исходя из целей проекта;
- методы диагностики технического (геологического, экологического, экономического) состояния зданий и сооружений;
- основные положения технической эксплуатации зданий (сооружений);
- методы расчета конструкций зданий и сооружений и методы их усиления;
- особенности функционирования рынка недвижимости в регионе;
- основные методы оценки недвижимости;
- основные методы анализа и оценки инвестиционных проектов.

Магистрант должен **уметь:**

- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
- использовать современное программное обеспечение для решения экономико-статистических и эконометрических задач;
- формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне;
- проводить обследования строительных конструкций и оборудования недвижимости;
- эффективно использовать практику эксплуатации зданий;
- управлять процессом эксплуатации зданий.

Магистрант должен **владеть:**

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
- современной методикой построения эконометрических моделей;

- техническими знаниями по обследованию, усилению строительных конструкций зданий и сооружений, инженерного оборудования;
- анализом планирования всех видов работ по эксплуатации зданий;
- анализом предоставления платных услуг;

В процессе прохождения производственной практики магистр должен получить первичные навыки решения следующих профессиональных **задач**:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, -выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Руководителями производственной практики от Университета назначаются преподаватели соответствующих кафедр..

Производственная практика проводится в форме работы на предприятии, или в организации, и учреждении, где в зависимости от наличия вакансий, опыта и личных способностей магистрантов они могут работать техниками (инженерами), мастерами, техниками (инженерами) в сметном, проектно или производственно-техническом отделе, в управляющей компании ЖКХ.

Производственная практика проводится в структурных подразделениях Университета, и базах практики (предприятиях, учреждениях и организациях) по договоренности, организациях, предприятиях и учреждениях, ведущих производственную деятельность, где возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Базой прохождения практики является кафедра «Экспертиза и управление недвижимостью» ПГУАС

Местом прохождения практики предприятия города и области, а именно:

- организации, эксплуатирующие объекты недвижимости (собственники или арендаторы);
- проектные организации; строительные организации, выполняющие функции заказчика-застройщика;
- строительные организации, выполняющие функции генподрядчика;
- органы административной власти в области управления строительством;
- организации, занимающиеся оценкой недвижимости.

Производственная практика проводится в экономических службах первичных звеньев национальной экономики, управляющих компаниях, риэлтерских фирмах, в строительных организациях.

В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Университета и предприятия или организации или учреждения.

Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения магистра, выбираются предприятия, организации, учреждения, расположенные, по возможности, вблизи места проживания практиканта.

Магистранты, работающие по специальности, могут проходить производственную практику по месту работы в случае согласования места прохождения практики с отделом магистратуры, руководителем практики и руководителем магистерской программы.

Сроки практики утверждаются в ООП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане.

За месяц до начала прохождения практики, магистрант обязан подать заявление на кафедру, с указанием места, должности и структурного подразделения той организации, где он намеревается проходить практику (приложение 1). Либо подать заявление с просьбой предоставить ему место для прохождения практики от университета (приложение 2), но не позднее, чем за два месяца до начала практики.

Производственная практика (профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в 3-м семестре.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

В результате прохождения второй производственной практики студент должен:

знать:

- нормативную базу в области инженерных изысканий, принципы проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест;
- организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда;
- правила и технологию монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию конструкций;
- правила организации рабочих мест, организации труда звена, бригады;
- состав и технологию проведения строительно-монтажных или общестроительных работ;
- современные методы производства строительно-монтажных или общестроительных работ;

уметь:

- проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию на проектирование, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;
- разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений.
- составлять техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам;
- организовывать профилактические осмотры и текущий ремонт, приемку и освоение строительных объектов и вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту строительных объектов и оборудования;

владеть:

- методами проведения инженерных изысканий, технологией проектирования деталей и конструкций в соответствии с техническим заданием с использованием лицензионных прикладных расчетных и графических программных пакетов;
- владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования;
- владением методами оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов, оборудования.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

а) общекультурные:

- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;

б) профессиональные:

- владеет методами проведения инженерных изысканий, технологией проектирования деталей и конструкций в соответствии с техническим заданием с использованием стандартных прикладных расчетных и графических программных пакетов;
- владеет технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства;
- способен вести подготовку документации по менеджменту качества и типовыми методами контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности;
- знает организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда;
- владеет методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;
- способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам;
- знает правила и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, образцов продукции, выпускаемой предприятием .

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет: 216 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы теку- щего контро- ля
1	2	3	4	5	6	7	8
	Разделы (этапы) практики	Озна- коми- тель- ные лекции	Инст- руктаж по техни- ке безо- пас- ности	Рабо- та на объе- кте, наб- люде- ния	Сбор и обра- ботка мате- риа- лов	Са- мос- тоя- тель- ная рабо- та	
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности	4	2	-	-		Отмет- ка в кален- дарный план
2	Выполнение производственных заданий от предприятия, научные исследования, организация новых форм выполнения работ.		2	90	-		Отмет- ка в кален- дарный план
3	Прохождение практики на предприятии, сбор, обработка и анализ, систематизация полученной информации.				80	36	Отмет- ка в кален- дарный план
4	Подготовка отчета по практике.		-	-	-		Отмет- ка в кален- дарный план
5	Защита практики, у руководителя практикой от кафедры.		-	-	-	2	зачет

П р и м е ч а н и е . *Организационная работа:*

Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

Теоретическая работа:

Предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа:

– заключается в организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе (проведение собственного исследования).

Обобщение полученных результатов:

– включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по производственной практике.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны обращать внимание практиканта на применение современных технологий.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж магистрантов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Даются учебно-методические рекомендации для проведения самостоятельной работы студентов на практике. Например: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Даются

контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Формы отчета о прохождении практики.

Практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчёта, составляемого магистрантом и справки из организации, в которой магистрант проходил практику. В справке должны быть: полное название организации, основные направления деятельности магистранта, оценка его деятельности в период практики, подпись руководителя организации и печать организации. Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации имеют следующие направления в зависимости от места прохождения производственной практики:

Эксплуатирующая организация (собственник или арендатор)

- организационной структуры предприятия;
- оценка финансового состояния организации;
- состав и порядок оформления документации по существующим объектам недвижимости (документация БТИ; проектная документация; информация о капитальных и текущих ремонтах и т.п.);
- оценка технического состояния объектов недвижимости;
- порядок управления эксплуатацией объекта: состав обслуживающего персонала;
- затраты на коммунальные услуги и материальное обеспечение эксплуатации объекта; планируемые ремонты, реконструкция и т.п.

Проектные организации

- процесса организации управления проектом;
- функции участников инвестиционного процесса и взаимоотношения между ними;
- функции управляющего проектом (ГАП или ГИП);
- определение стоимости проектно-изыскательских работ;
- календарное планирование проектных работ;
- порядок организации работ в проектной группе;
- порядок организации труда и заработной платы;
- процесс управление качеством проектной продукции;

Строительные организации, выполняющие функции заказчика-застройщика

- процесс организации управления проектом строительства со стороны заказчика;
- функции участников инвестиционного процесса и взаимоотношения между ними;

- функции технического заказчика;
- порядок разработки технических заданий на новое строительство, расширение и реконструкцию зданий и сооружений различного функционального назначения с технико-экономическим обоснованием принимаемых решений;

- определение стоимости проектно-изыскательских работ, сметной стоимости строительства;

- порядок согласований и утверждения проектной документации;

- порядок получения разрешения на строительство;

- проведение технического надзора за строительством;

- порядок приемки объекта;

Строительные организации, выполняющие функции генподрядчика

- процесс организации управления строительным производством;

- функции участников инвестиционного процесса и взаимоотношений между ними;

- планирование производственно-хозяйственной деятельности строительной организации;

- организация работ на стройплощадке;

- оперативное управление производством;

- порядок организации труда и заработной платы;

- процесс управление качеством строительной продукции;

- ведение исполнительной документации на строительной площадке;

- система охраны труда и техники безопасности;

Органы административной власти в области управления строительством

- функций административного органа;

- элементы контроля и экспертизы за строительством или эксплуатацией объекта недвижимости в рамках функций административного органа ведение учета и отчетности по результатам контроля и экспертизы;

- стратегическое и оперативное планирования в области развития и управления существующей и планируемой городской застройкой, коммунальным хозяйством и т.п.

Организации, занимающиеся оценкой недвижимости

- стандарты оценки объектов недвижимости;

- порядок проведения оценки объекта недвижимости;

- порядок проведения маркетинговых исследований в области недвижимости;

- порядок составления отчета по результатам оценки.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя или куратора практики. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная

оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно) по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

10. ФОРМЫ ОТЧЕТА ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Магистранты должны представить следующие материалы и документы:

Индивидуальный план практики (Приложение 3);

Дневник практики (Приложение 4);

Отчет о проведенной работе, содержащий описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- список библиографии по теме магистерской диссертации;
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации;

Отзыв руководителя (Приложение 5) практики от кафедры о работе магистранта в период практики с рекомендованной оценкой;

Отзыв из организации (Приложение 6), в которой проходила практика.

Магистрант представляет отчет по практике **не позднее 5 дней** после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики от кафедры.

Отчет о производственной практике должен иметь следующую структуру:

Титульный лист (Приложение 7) является первой страницей отчета о прохождении производственной практики;

Основная часть должна содержать:

- задачи, стоящие перед магистрантом, проходившем производственную практику;
- последовательность прохождения производственной практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- описание проведенных научно-практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

– затруднения, которые встретились при прохождении производственной практики;

Заключение должно содержать:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований;
- оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в производственной работе магистранта и выпускной квалификационной работе;

Библиографический список;

Приложения к отчету могут содержать: образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения производственной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных магистрантом по материалам, собранным на практике).

Объем отчета о прохождении производственной практики составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Оценка по производственной практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов). Оценка по производственной практике отражается в индивидуальном плане магистранта и в отчете по практике.

Форма итогового контроля

По окончании практики руководитель практики от организации составляет на магистранта отзыв характеристику и подписывает ее у руководства организации, заверяет печатью.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики магистрантом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Руководитель практики от кафедры в течение 5 дней обеспечивает организацию ее защиты в форме дифференцированного зачета. По итогам защиты практики выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва-характеристики; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Материалы практики (отчет, характеристика отзыв и др.) после ее защиты хранятся на кафедре.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы (**приложение 6**)).

Нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором магистрант проходит практику.

Методические разработки для магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению.

12. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

по специальности: 08.04.01.»Строительство»
направленность «Экспертиза и управление недвижимостью»
Всего 216 часов

Целью производственной практики(профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является обучение магистров навыкам сбора, анализа и использования информации для принятия решений в области управления недвижимостью различного назначения, а также организацией профессиональной деятельности, связанной с проектированием, строительством, эксплуатацией объектов недвижимости, проведением технической и экономической экспертизы объектов недвижимости.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

Заведующему кафедрой
«Экспертиза и управление недвижимостью»

(фамилия, инициалы заведующего кафедрой)

от магистранта (ки) _____ курса
_____ формы обучения
_____ факультета
_____ фамилия
_____ имя
_____ отчество

Заявление

Прошу разрешить мне с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
пройти производственную практику

В _____
(наименование организации из базы практик)

В структурном подразделении _____
в должности _____

Контактный телефон (магистранта) _____.

Дата _____

Подпись / _____ /

**Индивидуальное задание
по производственной практике**
(профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Магистрант _____

курс, группа, направление, магистерская программа

Руководитель практики _____

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

3. Цель:

4. Задачи (примерный перечень)

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			

Подпись магистранта: _____

Подпись руководителя практики: _____

ДНЕВНИК
производственной практики
 (профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Магистранта ____ курса, _____ группы
 Направление, магистерская программа _____

 (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____
 Сроки практики: с _____ по _____ 201__ г.

Куратор/руководитель практики от организации _____
 (должность, фамилия, инициалы)

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе

Магистрант _____
 (подпись, дата)

Руководителя практики от университета _____
 (подпись, дата)

Руководителя практики от организации _____
 (подпись, дата, печать)

Приложение 4

Пензенский государственный университет архитектуры и строительства

Отзыв
руководителя практики о прохождении
производственной практики
(профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Магистранта

Фамилия, имя, отчество

курса, группы, формы обучения, направление, магистерская программа

Отчет на тему:

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя (по 5-балльной шкале)
1.	Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;	
2.	Степень личного участия и самостоятельности магистранта в представляемой исследовательской работе;	
3.	Выполнение поставленных целей и задач;	
4.	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;	
5.	Качество оформления отчетной документации.	
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА *	

Комментарии к оценкам:

Научный руководитель _____ /подпись/ _____
(Расшифровка подписи: Ф.И.О.)

Дата _____

* Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценок по пяти критериям оценки

ОТЗЫВ
руководителя практики от производства
(практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)

В период с _____ по _____
магистрант

(Ф.И.О.)
проходил(а) производственную практику в _____

(название организации, отдела)
За время прохождения практики: _____

Магистрант изучил(а) вопросы: _____

Самостоятельно провел(а) следующую работу: _____

При прохождении практики магистрант проявил (а) _____

(отношение к делу; реализация умений и навыков)

Подпись руководителя практики от организации _____
(ФИО, Подпись)

М.П.

К положению о производственной практике магистрантов

**Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства**

Отчет по производственной практике
(профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Выполнил магистр _____
фамилия, имя, отчество

Направление подготовки _____

Курс, № группы, форма обучения _____

Подпись магистранта: _____

Дата сдачи отчета: «___» _____ 201__ г.
подпись

Отчет принят: _____
Ф.И.О. ответственного лица, должность

«___» _____ 201__ г.

Оценка _____
Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора подпись

«___» _____ 201__ г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки 08.04.01 «Строительство» профиль «Экспертиза и управление недвижимостью».

Программа одобрена на заседании кафедры
от _____ года, протокол № _____.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература

1. Техническая эксплуатация и реконструкция зданий: учеб. пособ./ И.С. Гучкин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: АСВ, 2009. – 296 с.
2. Кузин Н.Я., Мищенко В.н., Мищенко С.А. Управление технической эксплуатацией зданий и сооружений. – Изд. ПГУАС, 2014 г.
3. Кузин Н.Я., Андриянова Г.В. Организация управления многоквартирным домом. – Изд. ПГУАС, 2012 г.

Дополнительная литература

1. Корсун Н.Д., Мартюшева А.И. Методические указания по 2-ой производственной практике для студентов дневного обучения специальности 270115 «Экспертиза и управление недвижимости». – Тюменская государственная архитектурно-строительная академия, 2005 г. – 15 стр.
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации. В действующей редакции.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. В действующей редакции.
4. Жилищный кодекс Российской Федерации. В действующей редакции.
5. Методические рекомендации по проведению экспертизы технико-экономических обоснований(проектов)на строительство предприятий, зданий и сооружений производственного назначения. МДС 11-4.99/ Главгосэкспертиза России. – М.: ГУП ЦПП, 2001. – 111 с.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. В действующей редакции.
7. Реконструкция зданий и сооружений: усиление, восстановление, ремонт: учеб. пособ. / Ю.В. Иванов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: АСВ, 2009. – 312 с.
8. Гребенник Р.А. Рациональные методы возведения зданий и сооружений: учеб. пособие / Р.А. Гребенник, В.Р. Гребенник. – 3-изд., перераб. и доп. – М.: Студент, 2012. – 407 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- Научная библиотека ФГБОУ ВО ПГУАС
- Электронные нормативно-технические программные комплексы «Техэксперт», «Стройконсультант».

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
1. ЦЕЛЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ОБЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ МАГИСТРОВ.....	4
4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	12
10. ФОРМЫ ОТЧЕТА ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	16
12. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	17
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	23

Учебное издание

Кузин Николай Яковлевич
Учинина Татьяна Владимировна

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Методические указания по проведению практики
для направления подготовки 08.04.01 «Строительство»
(направленность «Экспертиза и управление недвижимостью»)

В авторской редакции
Верстка Т.Ю. Симутина

Подписано в печать 15.02.16. Формат 60×84/16.
Бумага офисная «Снегурочка». Печать офсетная.
Усл.печ.л. 1,45. Уч.-изд.л. 1,56. Тираж 80 экз.
Заказ № 97.

Издательство ПГУАС.
440028, г. Пенза, ул. Германа Титова, 28.