

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства»
(ПГУАС)

ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Методические указания
по подготовке к экзамену для направления подготовки
38.03.01 «Экономика»

Пенза 2016

УДК 334.7 (075.8)

ББК 65.29я73

Э40

Рекомендовано Редсоветом университета

Рецензент – кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономика, организация и управление производством» Т.Е. Мусатова (ПГУАС)

Э40 **Экономика** предприятия (организации): метод. указания по подготовке к экзамену для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» / Е.В. Духанина, К.И. Старостина. – Пенза: ПГУАС, 2016. – 24 с.

Содержат общие вопросы организации и проведения экзамена и рекомендации по подготовке к экзамену студентов по дисциплине «Экономика предприятия (организации)».

Методические указания подготовлены на кафедре «Экономика, организация и управление производством» и предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

© Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства, 2016

© Духанина Е.В., Старостина К.И., 2016

ВВЕДЕНИЕ

Курс «Экономика предприятия (организации)» является вариативной частью обязательных дисциплин для студентов экономических специальностей и включена в профессиональный цикл дисциплин ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

Главной целью изучения учебной дисциплины «Экономика предприятия (организации)» является формирование у студентов комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы, как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения ее эффективности.

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

- Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

Планируемые результаты обучения:

- знать теоретические и методические основы сбора, обработки и анализа экономических данных;

- уметь формировать систему экономических показателей, необходимых для решения поставленной задачи;

- владеть приемами и методами обработки и анализа экономических данных;

- иметь представление о способах интерпретации полученных экономических показателей.

- Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организация, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Планируемые результаты обучения:

- знать теоретические и методические основы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организация, ведомств;

- уметь интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организация, ведомств;

- владеть методами и приемами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации;

- иметь представление о способах принятия управленческих решений.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета в 3 семестре и в форме экзамена – в 4 семестре. Также в 4 семестре предусмотрено выполнение студентами курсовой работы.

Экзамен является завершающим этапом в изучении дисциплины и призван проверить и оценить учебную работу студентов, уровень полученных ими знаний в объеме требований учебной программы.

Методические рекомендации разработаны с целью ознакомления студентов с основными вопросами организации и проведения экзамена по дисциплине «Экономика предприятия (организации)». Рассмотрены единые требования, предъявляемые на экзамене, структура экзаменационного билета, предложен рекомендуемый список литературы и других источников для подготовки к экзамену, даны практические рекомендации по подготовке к экзамену. Настоящие методические рекомендации содержат также перечень вопросов, выносимых на экзамен, примерные задачи, входящие в состав экзаменационного билета.

1. ЦЕЛИ И ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)»

Экзамен является неотъемлемой частью учебного процесса. Изучение дисциплины «Экономика предприятия (организации)» завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

Цель экзамена по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» – завершить курс обучения, закрепить и упорядочить знания студента, полученные на занятиях и самостоятельно, проверить сложившуюся у студента систему понятий и отметить степень полученных знаний. Тем самым экзамены содействуют решению главной задачи высшего образования – подготовке квалифицированных специалистов.

Основными функциями экзамена являются обучающая, оценивающая и воспитательная.

Обучающая функция экзаменов состоит в том, что студент в период экзаменационной сессии вновь обращается к пройденному учебному материалу, перечитывает конспект лекций, учебники, изучает иные источники информации. Он не только повторяет и закрепляет полученные знания, но и получает новые. Во-первых, именно во время экзаменов «старые» знания обобщаются и переводятся тем самым на качественно новый уровень на уровень системы как упорядоченной совокупности данных, что позволяет студенту понять логику предмета в целом. Во-вторых, новые знания студент получает в процессе изучения того, чего не было на лекциях и практических занятиях: отдельных тем, предложенных для самостоятельного изучения, новейшей научной литературы (монографий, статей и т.п.) в нормативной базы (законов и т.п.).

Оценивающая функция экзаменов заключается в том, что они не только обучают, но и подводят итоги как знаниям студентов (что выражается в конкретной оценке), так и в определенной степени всей учебной работе по данному предмету.

Если экзамены принимаются объективно и доброжелательно, то они, бесспорно, играют и большую воспитательную роль: стимулируют у студентов трудолюбие, принципиальность, ответственное отношение к делу, развивают чувство справедливости, уважения к науке и преподавателям.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ЭКЗАМЕНА И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ НА ЭКЗАМЕНЕ

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий (зимняя и летняя) по расписанию, которое доводится до преподавателей и студентов не позднее, чем за две недели до начала соответствующей экзаменационной сессии. Студенты допускаются к экзаменам директором института при условии сдачи всех зачетов, выполнения и защиты всех лабораторных, курсовых и других работ (проектов), предусмотренных учебными программами по дисциплинам рабочего годового учебного плана на данный семестр.

При наличии уважительных причин директору института предоставляется право допускать до первого экзамена по другим учебным дисциплинам в рамках соответствующей сессии студента, не сдавшего зачет или не защитившего всех лабораторных, курсовых и других работ (проектов) по дисциплине, изучение которой в соответствии с учебным планом будет продолжено в следующем семестре.

Документом для экзаменатора, свидетельствующим о допуске студента к экзамену по данной дисциплине, является групповая экзаменационная ведомость. Прием экзамена у студентов, которые не допущены к нему дирекцией института или чьи фамилии не указаны в экзаменационной ведомости, не допускается. В исключительных случаях экзамен может приниматься при наличии у студента индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке и подписанное директором института или его заместителем по учебной работе

К экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы и защитившие курсовую работу по данной дисциплине, предусмотренную в текущем семестре. Экзамен принимается преподавателем потока, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, и преподавателем, ведущим практические занятия.

Для подготовки к экзамену, за 20–30 дней до его начала, доводится до слушателей примерный перечень вопросов, выносимых на экзамен с пояснениями и планом ответа на каждый вопрос.

Проверка теоретической подготовки проводится в устной форме и предусматривает оценку знаний в объеме изученных тем. Общая оценка за экзамен выставляется на основе частных оценок за теоретическую подготовку.

При выведении оценок экзаменаторы руководствуются следующими общими критериями:

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему:

- глубокое знание теоретических основ по рассматриваемым экзаменационным вопросам в пределах рабочей программы. Поощряется знание за ее пределами (результаты углубленной проработки вопроса, участие в НИР кафедры);

- умение сформулировать научно-экономическую проблему по экзаменационным вопросам и дать конструктивные предложения по ее решению, в том числе и на перспективу;

- способности в решении практической задачи и умение дать этому решению экономическое обоснование;
- высокую практическую подготовку и умение грамотно отвечать на поставленные вопросы

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему:

- знание теоретических основ по рассматриваемым экзаменационным вопросам в пределах рабочей программы;
- умение сформулировать производственно-экономическую задачу и дать исчерпывающий ответ по возможному решению;
- решить практическую задачу и умение дать этому решению экономическое обоснование
- хорошую практическую подготовку и умение ответить на 2–3 дополнительных вопроса в пределах учебной программы курса

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему:

- знание в общих чертах теоретических основ экзаменационных вопросов;
- умение дать принципиальное, возможное решение экономической задачи;
- удовлетворительную практическую подготовку и умение ответить на 2–3 уточняющих вопроса в пределах учебной программы курса.

▪ Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

Порядок приема экзамена

За 10 минут до начала экзамена производится сбор студентов. Преподаватель опрашивает их о состоянии здоровья, готовности к экзамену, напоминает о порядке его проведения. Отсутствие студента на занятиях без уважительной причины и невыполнение заданий самостоятельной работы является основанием для недопущения студента к экзамену.

На экзамене имеют право присутствовать ведущий преподаватель, его ассистент, заведующий кафедрой «Экономика, организация и управление производством», директор ИЭиМ. Другие лица могут присутствовать на экзамене только с разрешения ведущего преподавателя. На проведение экзамена отводятся часы занятий по расписанию. Поэтому не допускается, автоматическая, досрочная сдача экзамена вне сетки расписания экзамена.

При проведении экзамена экзаменатор должен иметь:

- экзаменационные билеты, соответствующие рабочей программе дисциплины и подписанные ведущим преподавателем;
- экзаменационную ведомость, в которую включены студенты, допущенные деканатом к экзамену;
- рабочую программу и тематический план по дисциплине;
- экзаменационные листы для студентов.

В аудитории, где принимается экзамен, могут одновременно находиться не более пяти экзаменуемых. Через 30 минут подготовки первый студент должен быть готов к ответу. Перед этим необходимо, чтобы очередной студент зашел в аудиторию и начал подготовку по билету.

Порядок проведения экзамена:

а) очередность прибытия студентов на экзамены определяют преподаватель и староста учебной группы;

б) студент, войдя в аудиторию, называет свою фамилию, предъявляет экзаменатору зачетную книжку и с его разрешения выбирает один из имеющихся на столе экзаменационных билетов, называет его номер и готовится к ответу за отдельным столом. На подготовку к ответу отводится не более 20 минут;

в) после подготовки студент докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на поставленные вопросы.

Во время подготовки студент вправе пользоваться только той литературой, которую разрешает преподаватель (справочники, нормативные и законодательно-правовые источники и другое, предусмотренное преподавателем). В случае использования студентом во время экзамена не разрешенных пособий преподаватель отстраняет его от экзамена, выставляет неудовлетворительную оценку («неудовлетворительно») в экзаменационную ведомость. Попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления в ведомость оценки «неудовлетворительно».

Ответ студента на вопрос билета, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос, не прерывается. Студенту предоставляется возможность изложить содержание ответов по всем вопросам билета в течение 15 минут.

Преподавателю предоставляется право:

– освободить студента от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;

– задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх билета, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины.

Вначале преподаватель оценивает правильность решения практической задачи, студент дает экономическое обоснование своему решению. Далее экзаменуемый студент последовательно докладывает по каждому из вопросов билета. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам экономики предприятия.

Время, отводимое на ответ по билету, не должно превышать 20 минут, включая ответы и на дополнительные вопросы.

Оценка объявляется слушателям сразу же по окончании им ответа по билету и на дополнительные вопросы. Принимающие экзамен несут личную ответственность за объективность выставленной оценки.

Положительные оценки, полученные студентами на экзаменах, заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в экзаменационную ведомость.

3. СТРУКТУРА БИЛЕТА И ПОРЯДОК ДОКЛАДА ПО НЕМУ

Экзаменационные билеты составлены в соответствии с рабочей программой курса и содержат теоретические вопросы, вынесенные на экзамен. Экзаменационные билеты обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры «Экономика, организация и управление производством» и подписываются ведущим преподавателем.

Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса и одну практическую задачу.

Первый вопрос в билете соответствует материалу, изученному в первом семестре изучения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» и затрагивает модуль: Предпринимательство и ресурсы предприятия (организации). Второй вопрос экзаменационного билета относится к перечню вопросов из модуля: Экономический механизм функционирования предприятия (организации), освоенного студентами во втором семестре изучения дисциплины.

Задача по дисциплине может затрагивать одну или несколько тем курса, ее решение требует обоснования методики ее решения, соответствующих экономических расчетов и выводов по результатам расчета.

Студенту рекомендуется сначала решать задачу на экзаменационном листе, затем готовиться по теоретическим вопросам. Основные положения своего ответа он может также конспектировать на экзаменационном листе. Однако при ответе экзаменатору студент должен грамотно и логично изложить свои ответы на теоретические вопросы, не прибегая к помощи экзаменационного листа.

4. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

Сдаче экзамена предшествует работа студента на лекционных, семинарских занятиях и самостоятельная работа по изучению предмета и подготовки рефератов и курсовых работ. Отсутствие студента на занятиях без уважительной причины и невыполнение заданий самостоятельной работы является основанием для недопущения студента к экзамену.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах;
- решение задачи, содержащейся в билете.

Подготовка к экзамену осуществляется на основании методических рекомендаций по дисциплине и списка вопросов изучаемой дисциплины, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды интернет.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Далее приведены основные принципы и правила подготовки к экзамену, которые пригодятся каждому студенту.

Организация подготовки к экзамену

- Начинайте готовиться заранее. Это даст вам возможность ознакомиться не только с необходимой учебной информацией по курсу, но и дополнительной, расширяющей Ваши знания.
- Установите ежедневные короткие сеансы занятий. Вы можете перейти к более интенсивным занятиям непосредственно перед экзаменами.

- Почитайте учебник перед лекцией. Это поможет усвоить понятия, вводимые лектором, поскольку они будут вам уже немного знакомы.

- Просматривайте конспект сразу после лекции. Это поможет разобраться с непонятными моментами, пока еще лекция свежа в вашей памяти – и памяти других студентов тоже. Если вы повторяете материал сразу после лекции, то имеете возможность получить разъяснения у других студентов.

- Занимайтесь группой. Это даст вам возможность не пропустить важные моменты, которые сами вы могли бы оставить без внимания.

- Успевайте проконсультироваться, если это необходимо, с преподавателем до конца его рабочего дня.

- Разбивайте учебные задания на части, особенно во время подготовки к экзамену. Занятия по три часа утром и вечером более эффективны, чем занятия шесть часов подряд. *Заниматься до изнеможения – пустая трата времени.*

- Учите наиболее сложный материал на свежую голову.

Способы подготовки к экзамену

Составьте схему, которая поможет вам систематизировать материал: краткие заметки, формулы, идеи, выдержки из текста. Эта схема поможет вам разбить процесс подготовки на этапы, из которых можно составить общий план подготовки с минимальными затратами.

Сделайте краткий конспект, в котором изложите основные идеи курса и их взаимодействие. В него можно включить список идей, расположив их по степени значимости. Небольшие художественные способности обеспечат вас наглядной схемой, которая поможет восстановить это в памяти.

Сделайте аудио-записи своих конспектов, и фрагментов текста из учебников, и вы сможете учить материал на ходу. Наличие записей даст вам возможность обучаться во время прогулок и отдыха вне учебного заведения.

Сделайте карточки с определениями, формулами, перечнями – тема на одной стороне карточки, ответ на другой. Карточки помогут вам проверить свою способность не только к восприятию информации, но и к ее воспроизведению по условному обозначению.

Десять советов сдающему экзамен

- Приходите подготовленным; встаньте пораньше перед экзаменом. Возьмите с собой все необходимое: ручки, карандаши, калькулятор, словарь, часы. Это даст вам возможность сконцентрироваться на задании.

- Расслабьтесь и не теряйте веру в себя. Старайтесь не волноваться. Не беседуйте с другими студентами перед экзаменом: волнение заразительно. Вместо этого напомните себе, что вы хорошо подготовлены и сдадите эк-

замен хорошо. Если вы волнуетесь перед экзаменом или во время него, сделайте несколько медленных глубоких вдохов, чтобы расслабиться.

- Будьте спокойным, но собранным. Займите удобное место. Убедитесь, что у вас достаточно места для работы. Сохраняйте прямую осанку.

- Просмотрите задание (если оно не синхронизированное). Отведите 10% времени на внимательное чтение задания, выделение основных моментов и принятие решения, как распределить отведенное вам время. Планируйте легкие вопросы на начало, а наиболее сложные – на конец. После того, как прочтете вопросы, набросайте идеи, которые сможете использовать при ответе.

- Отвечайте на вопросы в продуманном порядке. Начните с легких вопросов, ответы на которые вы знаете, и которые высоко оцениваются. Напоследок стоит оставить вопросы наиболее трудные, которые требуют большого количества выкладок, либо те, которые принесут мало баллов.

- Если надо выбрать правильные ответы из нескольких возможных, определитесь, когда можно угадывать. Сначала исключите ответы, в неправомерности которых вы уверены. Всегда пользуйтесь угадыванием, если за это не полагается штрафных очков или вы можете исключить варианты. Не пользуйтесь угадыванием, если не имеете достаточных оснований для выбора и если угадывание штрафуются. Поскольку первый выбор обычно бывает правильным, не меняйте своих ответов, пока уверены в их правильности.

- Во время письменного экзамена обдумайте, что собираетесь написать. Составьте план, включив в него идеи, которые собираетесь изложить. Пронумеруйте этот список в соответствии с порядком, в котором идеи будут излагаться.

- Во время письменного экзамена излагайте по существу. Изложите свою основную идею в первом предложении. В первом абзаце сделайте обзор всего сочинения. Далее раскройте изложенные концепции более детально. Подкрепите свои утверждения дополнительной информацией, примерами, выдержками из учебников или конспектов.

- Отведите 10 % времени тестирования на проверку. Просмотрите все тесты; не останавливайтесь, пока не просмотрите все пункты. Убедитесь, что ответили на все вопросы. Проверьте орфографию, грамматику, пунктуацию в своей работе. Проверьте математику на наличие ошибок из-за невнимательности (например, расстановку десятичных запятых). Противопоставьте точное решение математических задач приблизительным оценкам.

- Проанализируйте свои результаты. Каждый экзамен готовит вас к следующему. Определите, какая из стратегий вам больше подходит. Выясните, которые для вас не годятся, и в дальнейшем ими не пользуйтесь. Используйте свои тесты во время подготовки к экзамену за весь курс.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ НА ЭКЗАМЕН

1. Понятие предприятия.
2. Признаки предприятия.
3. Задачи, решаемые предприятием в процессе его функционирования.
4. Внешняя среда предприятия.
5. Факторы внешней среды предприятия.
6. Внутренняя среда предприятия.
7. Элементы внутренней среды предприятия.
8. Структура предприятия.
9. Общая структура предприятия.
10. Производственная структура предприятия.
11. Типы производственной структуры предприятия.
12. Виды производственной структуры предприятия.
13. Производственный процесс.
14. Производственный цикл.
15. Основные пути сокращения длительности производственного цикла.
16. Длительность операционного цикла при последовательном способе движения детали (изделия) в процессе изготовления.
17. Длительность операционного цикла при параллельном способе движения детали (изделия) в процессе изготовления.
18. Длительность операционного цикла при параллельно – последовательном способе движения детали (изделия) в процессе изготовления.
19. Типы производства.
20. Особенности серийного производства.
21. Особенности единичного производства.
22. Особенности массового производства.
23. Принципы рационального размещения подразделений предприятия.
24. Основные фонды. Определение и сущность.
25. Классификация основных фондов.
26. Виды денежной оценки основных фондов.
27. Источники формирования основных фондов предприятия.
28. Износ основных фондов.
29. Физический износ основных фондов.
30. Показатели физического износа.
31. Моральный износ основных фондов.
32. Амортизация основных фондов.
33. Норма амортизации. Срок полезного использования.
34. Линейный способ начисления амортизации.
35. Способ уменьшаемого остатка.
36. Способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

37. Способ списания стоимости по сумме чисел лет полезного использования.

38. Показатели воспроизводства основных фондов. (Коэффициенты обновления, прироста, выбытия.)

39. Фондоотдача основных фондов и факторы ее роста.

40. Показатели фондоёмкости и фондовооруженности.

41. Рентабельность основных фондов.

42. Частные показатели использования основных производственных фондов (интенсивного, экстенсивного, интегрального использования).

43. Производственная программа предприятия: сущность; значение; факторы, влияющие на выполнение производственной программы.

44. Измерители, используемые при разработке производственной программы.

45. Показатели производственной программы.

46. Оптимальный объем производства. Метод сопоставления валовых показателей.

47. Оптимальный объем производства. Метод сопоставления предельных показателей.

48. Производственная мощность предприятия: понятие; последовательность расчета; факторы, определяющие величину производственной мощности.

49. Расчет производственной мощности предприятия.

50. Показатели производственной мощности предприятия.

51. Оборотные средства предприятия: понятие, состав и структура.

52. Оборотные средства предприятия: кругооборот и его стадии.

53. Классификация оборотных средств предприятия и источники их формирования.

54. Нормирование оборотных средств: сущность; задачи и методы.

55. Принципы нормирования оборотных средств предприятия.

56. Нормативы. Расчет нормативов элементов оборотных средств.

57. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.

58. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия.

59. Подходы к управлению оборотными средствами предприятия.

60. Трудовые ресурсы предприятия. Понятие и сущность.

61. Состав и структура кадров предприятия.

62. Количественная характеристика и показатели движения персонала предприятия.

63. Производительность труда, показатели эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.

64. Оплата труда на предприятии.

65. Факторы и резервы роста производительности труда.

66. Себестоимость продукции. Сущность и значение.
67. Виды себестоимости продукции.
68. Классификация затрат на производство.
69. Структура себестоимости и факторы, ее определяющие.
70. Методы калькулирования себестоимости продукции.
71. Прибыль предприятия. Понятие, источники, функции.
72. Прибыль. Основные элементы.
73. Факторы, влияющие на величину прибыли.
74. Рентабельность. Показатели эффективности работы предприятия.

6. ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАЧИ НА ЭКЗАМЕНЕ

Задача 1

Рассчитать длительность технологического цикла при последовательном движении, если известно, что партия деталей состоит из 4 шт., технологический процесс обработки включает 6 операций, длительность которых соответственно составляет: 1,1,2,3,3,4 ч. Размер транспортной партии равен 1 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 2

Рассчитать длительность технологического цикла при параллельном движении, если известно, что партия деталей состоит из 4 шт., технологический процесс обработки включает 6 операций, длительность которых соответственно составляет: 1,1,2,3,3,4 ч. Размер транспортной партии равен 1 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 3

Рассчитать длительность технологического цикла при параллельно – последовательном движении, если известно, что партия деталей состоит из 4 шт., технологический процесс обработки включает 6 операций, длительность которых соответственно составляет: 1,1,2,3,3,4 ч. Размер транспортной партии равен 1 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 4

Рассчитать длительность технологического цикла при последовательном движении, если известно, что партия деталей состоит из 5 шт., технологический процесс обработки включает 5 операций, длительность которых соответственно составляет: 1;2,5;2,3;3,4;4 ч. Размер транспортной партии равен 1 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 5

Рассчитать длительность технологического цикла при параллельном движении, если известно, что партия деталей состоит из 5 шт., технологический процесс обработки включает 5 операций, длительность которых соответственно составляет: 1;2,5;2,3;3,4;4 ч. Размер транспортной партии равен 1 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 6

Рассчитать длительность технологического цикла при параллельно – последовательном движении, если известно, что партия деталей состоит из 5 шт., технологический процесс обработки включает 5 операций, длительность которых соответственно составляет: 1;2,5;2,3;3,4;4 ч. Размер транспортной партии равен 1 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 7

Рассчитать длительность технологического цикла при последовательном движении, если известно, что партия деталей состоит из 5 шт., технологический процесс обработки включает 5 операций, длительность кото-

рых соответственно составляет: 1;2,5;2,3;3,4;4 ч. Размер транспортной партии равен 2 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 8

Рассчитать длительность технологического цикла при параллельном движении, если известно, что партия деталей состоит из 5 шт., технологический процесс обработки включает 5 операций, длительность которых соответственно составляет: 1;2,5;2,3;3,4;4 ч. Размер транспортной партии равен 2 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 9

Рассчитать длительность технологического цикла при параллельно – последовательном движении, если известно, что партия деталей состоит из 5 шт., технологический процесс обработки включает 5 операций, длительность которых соответственно составляет: 1;2,5;2,3;3,4;4 ч. Размер транспортной партии равен 2 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

Задача 10

Рассчитать длительность технологического цикла при последовательном движении, если известно, что партия деталей состоит из 4 шт., технологический процесс обработки включает 6 операций, длительность которых соответственно составляет: 1,1,2,3,3,4 ч. Размер транспортной партии равен 3 шт. Каждая операция выполняется на двух станках.

Задача 11

Рассчитать длительность технологического цикла при параллельном движении, если известно, что партия деталей состоит из 4 шт., технологический процесс обработки включает 6 операций, длительность которых соответственно составляет: 1,1,2,3,3,4 ч. Размер транспортной партии равен 3 шт. Каждая операция выполняется на двух станках.

Задача 12

Рассчитать длительность технологического цикла при параллельно – последовательном движении, если известно, что партия деталей состоит из 4 шт., технологический процесс обработки включает 6 операций, длительность которых соответственно составляет: 1,1,2,3,3,4 ч. Размер транспортной партии равен 3 шт. Каждая операция выполняется на двух станках.

Задача 13

Чему равен коэффициент физического износа, если: первоначальная стоимость объекта ОФ – 100 тыс. руб.; стоимость транспортировки – 10 тыс. руб.; стоимость монтажа – 10 тыс. руб.; сумма износа – 40 тыс. руб.?

Задача 14

Чему равен коэффициент годности основных фондов, если: первоначальная стоимость объекта ОФ – 100 тыс. руб. ; остаточная стоимость – 80 тыс. руб.; сумма начисленного износа – 20 тыс. руб.; стоимость монтажа ОФ – 5 тыс. руб.?

Задача 15

Определите величину морального износа первой формы, если: первоначальная стоимость объекта основных фондов – 100 тыс.руб., стоимость транспортировки – 10 тыс.руб., восстановительная стоимость – 80 тыс.руб.

Задача 16

Определите норму амортизации, если: первоначальная стоимость объекта основных фондов – 100 тыс.руб., стоимость транспортировки – 10 тыс.руб., нормативный срок службы – 5 лет.

Задача 17

Определите годовую сумму амортизационных отчислений линейным методом, если: норма амортизации 20%, срок полезного использования 5 лет, стоимость приобретения – 100 тыс.руб., стоимость монтажа – 5 тыс.руб., стоимость транспортировки – 5 тыс.руб.

Задача 18

Определите сумму амортизационных отчислений для третьего года способом уменьшаемого остатка, если: первоначальная стоимость объекта основных фондов – 100 тыс.руб., срок полезного использования – 4 года, коэффициент ускорения равен 2.

Задача 19

Определите сумму амортизационных отчислений способом списания стоимости пропорционально объему продукции, если: стоимость основных средств – 10 млн руб., предполагаемы объем продукции 0,5 млн т., ежегодный объем продукции 0,05 т.

Задача 20

Определите сумму начисленной в первый год амортизации, если: стоимость основного средства – 100 тыс.руб., срок полезного использования – 4 года.

Задача 21

Определите коэффициент ввода (обновления) основных фондов, если: стоимость ОФ на начало года – 100 тыс.руб., стоимость введенных за год ОФ – 50 тыс.руб., стоимость выбывших ОФ – 40 тыс.руб.

Задача 22

Определите фондоотдачу ОФ, если: стоимость реализованной за год продукции – 1 млн руб., стоимость ОФ на начало года – 100 тыс.руб., стоимость ОФ на конец года – 110 тыс.руб.

Задача 23

Определите фондоемкость ОФ, если: стоимость реализованной за год продукции – 1 млн руб., стоимость ОФ на начало года – 100 тыс.руб., стоимость ОФ на конец года – 110 тыс.руб.

Задача 24

Определите фондовооруженность, если: стоимость ОФ на начало года – 110 тыс. руб., стоимость ОФ на конец года – 110 тыс. руб., численность персонала предприятия – 30 чел., численность рабочих – 10 чел.

Задача 25

Определите рентабельность ОФ, если: стоимость ОФ на начало года – 1000 тыс. руб., стоимость ОФ на конец года – 1000 тыс. руб., прибыль – 300 тыс. руб.

Задача 26

Чему равен коэффициент физического износа, если: стоимость приобретения объекта ОФ – 100 тыс. руб.; стоимость транспортировки – 10 тыс. руб.; стоимость монтажа – 10 тыс. руб.; сумма износа – 40 тыс. руб.?

Задача 27

Чему равен коэффициент годности основных фондов, если: стоимость приобретения объекта ОФ – 100 тыс. руб.; остаточная стоимость – 80 тыс. руб.; сумма начисленного износа – 20 тыс. руб.; стоимость монтажа ОФ – 5 тыс. руб.?

Задача 28

Определите величину морального износа первой формы, если: стоимость приобретения объекта основных фондов – 100 тыс.руб., стоимость транспортировки – 10 тыс.руб., восстановительная стоимость – 80 тыс. руб.

Задача 29

Определите норму амортизации, если: стоимость приобретения объекта основных фондов – 100 тыс.руб., стоимость транспортировки – 10 тыс.руб., нормативный срок службы – 4 года.

Задача 30

Определите годовую сумму амортизационных отчислений линейным методом, если: норма амортизации 20%, срок полезного использования 5 лет, первоначальная стоимость – 100 тыс. руб., стоимость монтажа – 5 тыс. руб., стоимость транспортировки – 5 тыс. руб.

Задача 31

Определите сумму амортизационных отчислений для второго года способом уменьшаемого остатка, если: первоначальная стоимость объекта основных фондов – 100 тыс. руб., срок полезного использования – 4 года, коэффициент ускорения равен 2.

Задача 32

Определите сумму амортизационных отчислений способом списания стоимости пропорционально объему продукции, если: стоимость основных средств – 10 млн руб., предполагаемы объем продукции 0,5 млн т., ежегодный объем продукции 0,05 т.

Задача 33

Определите сумму начисленной во второй год амортизации, если: стоимость основного средства – 100 тыс. руб., срок полезного использования – 4 года.

Задача 34

Определите коэффициент прироста основных фондов, если: стоимость ОФ на начало года – 100 тыс. руб., стоимость введенных за год ОФ – 50 тыс. руб., стоимость выбывших ОФ – 40 тыс. руб.

Задача 35

Определите фондоотдачу ОФ, если: стоимость реализованной за год продукции – 1 млн руб., стоимость ОФ на начало года – 100 тыс. руб., стоимость ОФ на конец года – 100 тыс. руб.

Задача 36

Определите фондоемкость ОФ, если: стоимость реализованной за год продукции – 1 млн руб., стоимость ОФ на начало года – 100 тыс. руб., стоимость ОФ на конец года – 100 тыс. руб.

Задача 37

Определите фондовооруженность, если: стоимость ОФ на начало года – 110 тыс. руб., стоимость ОФ на конец года – 100 тыс. руб., численность персонала предприятия – 30 чел., численность рабочих – 10 чел.

7. ЛИТЕРАТУРА И ДРУГИЕ ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

7.1. Основная литература

1. Шеремет, А.Д. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Текст]: учебник для студентов вузов, обуч. по спец. "Бух. учет, анализ и аудит" / А.Д. Шеремет; М-во образования РФ. – Изд. доп. и испр. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 415 с.

2. Гиляровская, Л.Т. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст]: учебник / Л.Т. Гиляровская; Д.В. Лысенко; Д.А. Ендовицкий. – М.: Проспект, 2008. – 360 с.

3. Бариленко, В.И. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособ. /О.И. Бариленко. – М.: ЭКСМО,2010. – 272 с. – URL:<http://www.biblioclub.ru>

4. Петров, К.Ф. Анализ финансово-экономического состояния предприятия [Электронный ресурс]: практ. пособ. / К.Ф. Петров – М.: Лаборатория книги, 2009. – 139 с. – URL:<http://www.biblioclub.ru>

5. Бариленко, В.И. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособ. / В.И. Бариленко. – М.: Омега-Л, 2009. – 414 с. – URL:<http://www.biblioclub.ru>

6. Цветков Д.А. Диагностика финансового состояния фирмы / Д.А. Цветков. – М.: Лаборатория книги, 2009. – 156 с. – URL:<http://www.biblioclub.ru>

7.2. Дополнительная литература

1. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности [Текст]: учеб. пособие / Г.В. Савицкая. – 3-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 271 с.

2. Лысенко, Д.В. Комплексный экономический анализ [Текст]: учебник / Д.В. Лысенко. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 320 с.

3. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: учебник / В.В. Ковалев, О.Н Волкова. – М.: Велби Проспект, 2010. – 424 с.

4. Плаксова, Н.С. Экономический анализ [Текст] / Н.С. Плаксова. – М.: Эксмо, 2010. – 704 с.

5. Румянцева, Е.Е. Экономический анализ [Текст]: учебник / Е.Е. Румянцева. – М.: Изд-во РАГС, 2010. – 354 с.

6. Плаксова, Н.С. Стратегический и текущий экономический анализ [Текст] / Н.С. Плаксова. – М.: Эксмо, 2010. – 640 с.

7. Малеева, В.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст]: учеб. пособие / В.В. Малеева, А.И. Алексева, Ю.В. Васильев. – М.: КНОРУС, 2009. – 688 с.

8. Кирсанова, О.Г. Анализ и планирование хозяйственной деятельности [Текст]: учеб.-метод. пособие / О.Г. Кирсанова. – Смоленск: «Универсум», 2008. – 80 с.

9. Любушин, Н.П. Анализ методов и моделей оценки финансовой устойчивости организаций [Текст] / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева, А.И. Галушкина, Л.В. Козлова // Экономический анализ: теория и практика. – №1 (166) – 2010.

10. Данилов, Г.В. Расчет производственной мощности и анализ безубыточности на стадии проектирования производственных систем [Текст] / Г.В. Данилов, И.Г. Рыжкова, Е.С. Войнова // Экономический анализ: теория и практика. – №3 (168). – 2010.

11. Глазунова, М.И. Анализ и оценка обеспеченности запасов источниками финансирования [Текст] / М.И. Глазунова // Экономический анализ: теория и практика. – №3 (168). – 2010.

12. Вороненко, Т.В. Современные методы анализа и управления запасами предприятия [Текст] / Т.В. Вороненко // Экономический анализ: теория и практика. – №6 (171) – 2010.

13. Шогенов, Б.А. Проблемы распределения затрат и калькулирование себестоимости предприятия в условиях комплексного использования сырья [Текст] / Б.А. Шогенов, А.Р. Мирзоева // Экономический анализ: теория и практика. – №11 (176). – 2010.

14. Бахрушина, М.А. Сущность управленческого анализа деятельности организации [Текст] / М.А. Бахрушина, Л.Б. Самарина // Экономический анализ: теория и практика. – №14 (179). – 2010.

15. Соколова, Л.С. Финансовое состояние предприятия: оценка и моделирование управления [Текст] / Л.С. Соколова // Справочник экономиста. – № 9. – 2010.

16. Плаксова, Н.С. Анализ финансовой отчетности [Текст] / Н.С. Плаксова. – М.: Эксмо, 2010. – 384 с.

17. Бердникова, Т.Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Текст] / Т.Б. Бердникова. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 305 с.

18. Чечевицина, Н.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности [Текст] / Н.П. Чечевицина. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 431 с.

19. Вопросы экономики (журнал)

20. Финансовая аналитика: Проблемы и решения (журнал)

21. Экономический анализ (журнал)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Экзамен является заключительным этапом изучения учебной дисциплины «Экономика предприятия (организации)» и проводится с целью проверки теоретических знаний, их прочности, развития творческого мышления и навыков самостоятельной работы студентов, а также их умений применять полученные знания в решении практических задач.

Подготовка к сдаче экзамена по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» является процессом, который предусматривает непрерывность и последовательность получения необходимого объема практических знаний и умений в соответствии с учебной программой курса с последующей их проверкой.

Настоящие методические указания призваны помочь студенту подготовиться к ответственному моменту – сдаче экзамена по одной из важнейших дисциплин профессионального цикла учебной программы бакалавра направления 38.03.01 «Экономика». Безусловно, практическая значимость данной методической разработки будет достигнута в случае своевременного использования студентами методических рекомендаций по сдаче экзамена, методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы, а также изучения учебного пособия «Экономика предприятия (организации)», подготовленных на кафедре «Экономика, организация и управление производством» ПГУАС.

Методические указания по подготовке студентов образовательного уровня «бакалавр» специальности 38.03.01 «Экономика» к экзамену по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» разработаны на основании образовательно-профессиональной программы подготовки бакалавров специальности 38.03.01 «Экономика», учебных планов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» для студентов дневной и заочной форм обучения, рабочей программы дисциплины, разработанной кафедрой «Экономика, организация и управление производством» ПГУАС.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛИ И ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)»	5
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ЭКЗАМЕНА И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ НА ЭКЗАМЕНЕ	6
3. СТРУКТУРА БИЛЕТА И ПОРЯДОК ДОКЛАДА ПО НЕМУ	9
4. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ	10
5. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ НА ЭКЗАМЕН	13
6. ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАЧИ НА ЭКЗАМЕНЕ	16
7. ЛИТЕРАТУРА И ДРУГИЕ ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ	21
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	23

Учебное издание

Духанина Елена Владимировна
Старостина Кристина Игоревна

ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Методические указания по подготовке к экзамену
для направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

В авторской редакции
Верстка Т.А. Лильп

Подписано в печать 7.11.16. Формат 60×84/16.
Бумага офисная «Снегурочка». Печать на ризографе.
Усл.печ.л. 1,4. Уч.-изд.л. 1,5. Тираж 80 экз.
Заказ №698.

Издательство ПГУАС.
440028, г. Пенза, ул. Германа Титова, 28.